

คู่มือการใช้งาน

ชื่อเอกสาร : การใช้เว็บไซต์จองรถออนไลน์



จัดทำโดย

แผนกไอที

FGA (THAILAND) CO.,LTD.

ชื่อเอกสาร : การใช้เว็บไซต์จอร์รถออนไลน์

1. หน้าที่ความรับผิดชอบ

1.1 พนักงานทุกท่านที่จอร์จใช้งานรถยนต์ของบริษัท

2. อุปกรณ์

2.1 คอมพิวเตอร์ หรือ สมาร์ทโฟน ที่เชื่อมต่อกับสัญญาณอินเทอร์เน็ต

2.2 Browser อาทิเช่น Internet Explorer (IE), Google Chrome, Fire Fox, Opera, Safari, ฯลฯ

3. ขั้นตอนการทำงาน

ระบบการจอร์รถออนไลน์ สามารถใช้งานภายในได้เฉพาะพนักงานของบริษัท เอฟจี เอ (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ทีซีเอฟจี คอมเพรสเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อใช้จอร์รถยนต์ของบริษัท แทนการใช้ใบจอร์รถเดิม (กระดาษ) ซึ่งจะช่วยให้พนักงานที่ต้องการจอร์จใช้รถสามารถตรวจสอบรถว่าง และข้อมูลการใช้รถของตนเองได้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทุกที่ทุกเวลา

3.1 เข้าสู่ระบบ (<http://fgatcfcgar.com/login.php>)

3.1.1 กรณียังไม่มี User name และ password

สามารถสมัครสมาชิกใหม่ เพื่อลงทะเบียน User name และ password สำหรับเข้าใช้งานระบบ

The image shows two screenshots from a web application. The left screenshot is the 'Login' page, featuring input fields for 'User name' and 'Password', a 'Login' button, and a 'Forgot password' link. Below the login form is a circular illustration of a person at a computer. A red box highlights a 'CLICK for register user id.' button, with a red circle containing the number '1' next to it. A warning message states '*Warnings -> Website is compatible with chrome.' and there is a 'Click for user manual.' link. The right screenshot is the 'Create a new account' page, which has a red border. It contains several input fields: 'User_id' (with value 17), 'Employee ID', 'Name', 'Surname', 'Gender' (set to 'Female'), 'Tel.', 'Email', 'User name', 'Company' (FGA(THAILAND)CO.,LTD.), 'Position' (WORKER), 'Department' (GENERAL AFFAIRS), 'Level' (User), 'Nationality' (Thai), 'Picture' (with a 'เลือกไฟล์' button and 'ไม่เลือกไฟล์' text), and 'Password'. There are 'save' and 'login' buttons at the bottom. A red circle with the number '2' is in the top right corner of this screenshot.

รูปภาพที่ 1 : แสดงการสมัครสมาชิกใหม่สำหรับเข้าใช้งานระบบ

ชื่อเอกสาร : การใช้เว็บไซต์จองรถออนไลน์

3.1.2 กรณีที่มี User name และ password แล้ว
สามารถเข้าใช้ระบบได้โดยใช้ User name และ password ที่มีอยู่



รูปภาพที่ 2 : แสดงการเข้าสู่ระบบจองรถออนไลน์

3.1.3 กรณีที่ลืม Password การเข้าใช้งานระบบ
สามารถทำการกำหนดพาสเวิร์ดใหม่ได้ด้วยตัวเอง โดยการระบุรหัสพนักงาน และกำหนดพาสเวิร์ดใหม่
ตามที่ต้องการ (กรุณาจดหรือจำข้อมูลของตัวเอง)

forgot password

employee id

new password

confirm password

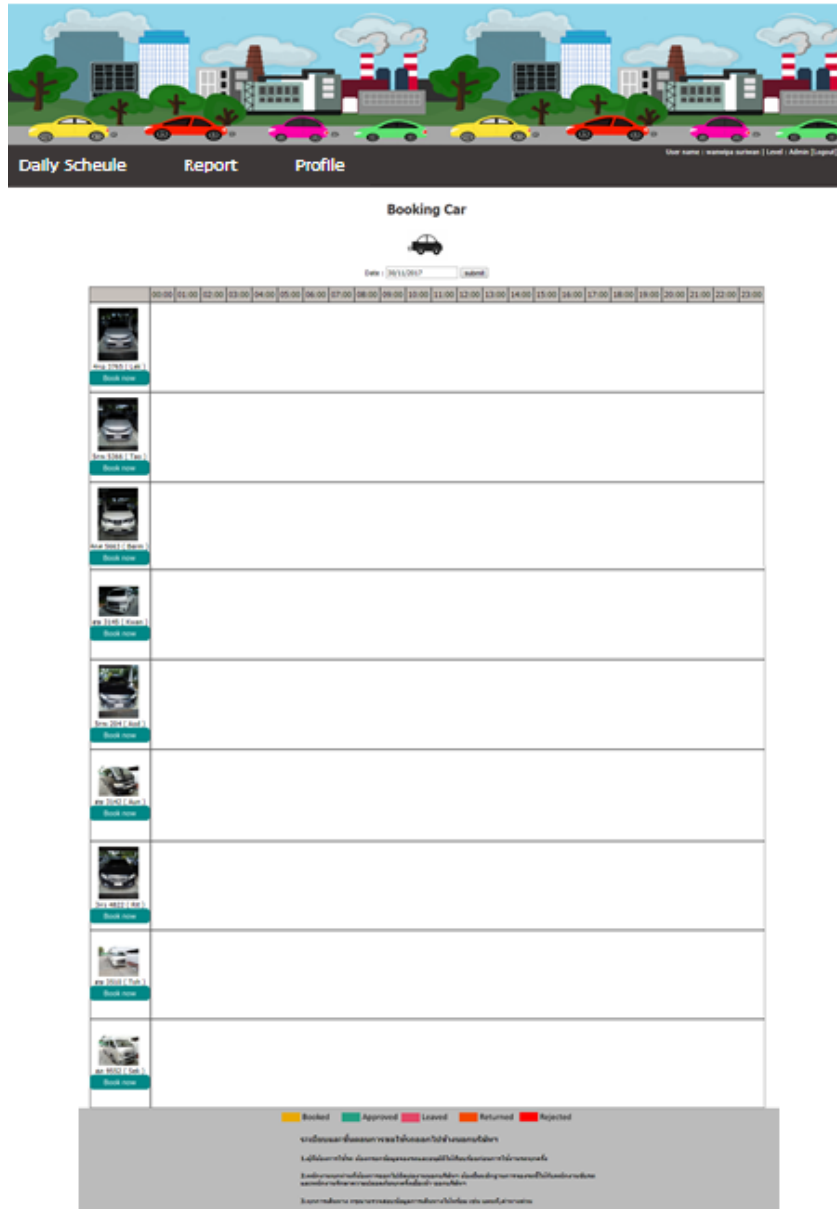
รูปภาพที่ 3 : แสดงหน้าจอการเปลี่ยนพาสเวิร์ดใหม่ด้วยตัวเอง

3.1.4 กรณีที่ลืม Username
สามารถติดต่อที่ Admin ของระบบ (GA) เพื่อสอบถาม Username ของตัวเอง

ชื่อเอกสาร : การใช้เว็บไซต์จองรถออนไลน์

3.2 ตารางการใช้รถประจำวัน (<http://fgatcfgcar.com/index.php>)

ใช้สำหรับตรวจสอบสถานะรถว่าง, การจองใช้รถ ตามระเบียบและขั้นตอนการขอใช้รถออกไปข้างนอกบริษัทฯ ที่กำหนดไว้แล้ว



รูปภาพที่ 4 : แสดงการเข้าสู่ระบบจองรถออนไลน์

ชื่อเอกสาร : การใช้เว็บไซต์จองรถออนไลน์

โดยจะมีแถบสีแสดงการไ้ร่ดแต่ละสถานะแตกต่างกัน ดังนี้

Booked
 Approved
 Leaved
 Returned
 Rejected

รูปภาพที่ 5 : แสดงการเข้าสู่ระบบจองรถออนไลน์

3.2.1 อธิบายการใช้งานตารางการไ้ร่ดประจำวัน

3.2.1.1 Date : ใช้สำหรับระบุวันที่ที่ต้องการใช้/ดูตารางการไ้ร่ดยนต์

Submit : ใช้สำหรับกดเพื่อยืนยันวันที่ที่ต้องการใช้/ดูตารางการไ้ร่ดยนต์

3.2.1.2 Book now : ใช้สำหรับเข้าสู่หน้าจอการจองใช้งานรถยนต์

3.2.1.3 แถบแสดงการไ้ร่ดตามวันที่ รถยนต์ และเวลาที่มีการใช้งานรถ ซึ่งแต่ละสีจะมีความหมายที่ต่างกันดังรูปที่

3.2.1.4 แถบแสดงรายละเอียดการจองไ้ร่ด **จะแสดงก็ต่อเมื่อใช้เมาส์ชี้ที่แถบสีเท่านั้น

Booking Car


รูปภาพที่ 6 : แสดงการใช้งานตารางการไ้ร่ดประจำวัน

ชื่อเอกสาร : การใช้เว็บไซต์จองรถออนไลน์

3.3 การจองใช้งานรถยนต์ ทำโดยการระบุข้อมูลให้ครบถ้วน

- 3.3.1 Booking no ข้อมูลอัตโนมัติหลังกดปุ่ม Save
- 3.3.2 Car detail : ข้อมูลรายละเอียดของรถยนต์ (ยี่ห้อ, รุ่น, จำนวนที่นั่ง, หมายเลขทะเบียน)
- 3.3.3 Car owner : ข้อมูลเจ้าของรถยนต์ (คนญี่ปุ่น)
- 3.3.4 Driver : ข้อมูลชื่อคนขับรถ
- 3.3.5 Date of use : ข้อมูลวันที่ต้องการใช้รถ
- 3.3.6 Departing Time : ข้อมูลเวลาเดินทางไป
- 3.3.7 Returning Time : ข้อมูลเดินทางกลับ
- 3.3.8 From : ข้อมูลสถานที่เริ่มต้นเดินทาง
- 3.3.9 Destination : ข้อมูลสถานที่ปลายทาง
- 3.3.10 Reason of usage : ข้อมูลเหตุผลการใช้รถ
- 3.3.11 Number of person : ข้อมูลจำนวนผู้โดยสาร
- 3.3.12 Name of person : ข้อมูลรายชื่อผู้โดยสาร
- 3.3.13 Map : แผนที่สถานที่ปลายทาง
- 3.3.14 ปุ่ม Save : ใช้บันทึกข้อมูลการจองใช้รถ

Booking Car



Booking no	Auto No.
Car detail	 TOYOTA CAMRY HYBRID (4 seat) 4กฉ 3765
Car owner	Noriaki Terashima
Driver	JPQ0001 Siripong Seree
Date of use	30 November 2017
Departing Time	08:00
Returning Time	09:00
From	FGA(THAILAND)CO.,LTD *
Destination	*
Reason of Usage	*
Number of Person	1 *
Name of Person	*
Map	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
<input type="button" value="ยกเลิก"/> <input type="button" value="Save"/>	

รูปภาพที่ 7 : แสดงการใช้งานตารางการจองใช้รถประจำวัน

ชื่อเอกสาร : การใช้เว็บไซต์จองรถออนไลน์

3.4 รายการจองใช้งานรถยนต์

Booking Car



Booking No.	483
Booked by	bussara kumhom
Booking Date	18/11/2017
Car	 TOYOTA CAMRY HYBRID 4ทกข 3765
Car owner	Noriaki Terashima
Driver	Siripong Seree
Date of use	19 November 2017
Departing Time	05.40
Returning Time	06.00
From	Cape Racha
Destination	Phoenix Golf
Reason of Usage	Golf
Number of Person	1
Name of Person	Mr.Nakagawa
Map	
Status	Approve <input type="button" value="--select--"/> <input type="button" value="Approve"/>



รูปภาพที่ 8 : แสดงรายการจองใช้งานรถยนต์

- 3.4.1 Booking no : แสดงหมายเลขการจองใช้รถ
- 3.4.2 Booked by : แสดงข้อมูลผู้ทำรายการจอง
- 3.4.3 Booking Date : แสดงข้อมูลวันที่ทำรายการจอง
- 3.4.4 Car : แสดงข้อมูลรายละเอียดของรถยนต์ (ยี่ห้อ, รุ่น, หมายเลขทะเบียน)
- 3.4.5 Car owner : แสดงข้อมูลเจ้าของรถยนต์ (คนญี่ปุ่น)
- 3.4.6 Driver : แสดงข้อมูลชื่อคนขับรถ
- 3.4.7 Date of use : แสดงข้อมูลวันที่ต้องการใช้รถ
- 3.4.8 Departing Time : แสดงข้อมูลเวลาเดินทางไป
- 3.4.9 Returning Time : แสดง ข้อมูลเดินทางกลับ
- 3.4.10 From : แสดงข้อมูลสถานที่เริ่มต้นเดินทาง
- 3.4.11 Destination : แสดงข้อมูลสถานที่ปลายทาง
- 3.4.12 Reason of usage : แสดงข้อมูลเหตุผลการใช้รถ
- 3.4.13 Number of person : แสดงข้อมูลจำนวนผู้โดยสาร

ชื่อเอกสาร : การใช้เว็บไซต์จองรถออนไลน์

- 3.4.14 Name of person : แสดงข้อมูลรายชื่อผู้โดยสาร
- 3.4.15 Map : แสดงแผนที่สถานที่ปลายทาง
- 3.4.16 Status : แสดงข้อมูลสถานะการอนุมัติใช้รถ โดย Admin
- 3.4.17 ปุ่ม  : ใช้เพื่อย้อนกลับไปที่หน้าหลัก (http://fgatcfgcar.com/index.php)
- 3.4.18 ปุ่ม  : ใช้เพื่อเรียกดูใบจองใช้รถ

Request for car using

Booking Date : 2017-11-18 09:50:00
Booking No. : 17-11-18-0020

Request for car using

User booking :	
Department :	/
Person :	1
Person List :	Mr.Nakagawa
Time Start-End :	05.40 - 06.00
Reason :	Golf
Destination :	Phoenix Golf

Detail of approval

Driver :	Siripong Seree
License plate :	4na 3765
Car details :	Minibus 4 seat TOYOTA CAMRY HYBRID BRONZE COLOR
Owner of car :	Noriaki Terashima

ระเบียบและขั้นตอนการขอใช้รถออกไปนอกระบบบริษัท

1. ผู้ที่ต้องการใช้รถ ต้องกรอกข้อมูลจองรถและอนุมัติใบยืนยันก่อนการใช้งานรถทุกครั้ง
2. พนักงานทุกคนที่ต้องการออกไปนอกระบบบริษัท ต้องยื่นแจ้งกรรมการจองรถนี้ให้กับพนักงานขับรถ และพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกครั้งเมื่อใช้งานรถของบริษัท
3. การเดินทาง กรุณาตรวจสอบข้อมูลการเดินทางให้พร้อม เช่น แผนที่, ค่าทางด่วน

รูปภาพที่ 9 : แสดงใบจองใช้รถ

3.5 รายงานการใช้รถ (แสดงตาม User name ที่เข้าใช้งาน)



All Bookings



Find :

Booking No.	Booking Date	Booked by	Car	Date of use	Departing-Returning Time	From	Destination	Reason of Usage	Name of Passenger	Status
ZZ	11/09/2017	Huttaya Bunhung	4na 3765	11/09/2017	08.00-10.25	FGA(THAILAND)CO.,LTD	Kbank	transfer money	Ms.Huttaya	Approve

Total 1 items

รูปภาพที่ 10 : แสดงรายงานการใช้รถ

ชื่อเอกสาร : การใช้เว็บไซต์จองรถออนไลน์

3.6 ข้อมูลส่วนตัว

My Profile

Change photo User ID Employee ID Name Surname Gender ▼Telephone No. Email User name Password Company ▼Position ▼Department ▼Level Nationality ▼

4. ข้อควรระวัง

- 4.1 ในการทำงานแต่ละครั้งควรตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนการบันทึกหรือลบข้อมูลเพื่อป้องกันความผิดพลาดของข้อมูลซึ่งไม่สามารถเรียกย้อนกลับมาได้

5. เอกสารแนบท้าย

-ไม่มี-